

【事業者向け】放課後等デイサービス評価表（令和5年度）

		チェック項目	はい	どちらでもない	いいえ	ご意見
環境・体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	12	2	0	室内での活動はできるだけ個室で行い、その他の時間はテラスや庭、公園で支援を行うこともある。
	②	職員の配置数は適切であるか	14	0	0	人員基準以上の職員を配置している。
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	10	4	0	トイレ、階段に手すりが設置されている。
業務改善	④	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	14	0	0	ミーティングの時間に活動の目標と反省点を共有している。
	⑤	保護者向け評価賞を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	14	0	0	
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	14	0	0	
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	12	2	0	
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	12	2	0	毎月法人の全体会議と事業所別の会議を実施している。
	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	14	0	0	半年毎に面談を行い、保護者様のニーズを聞き取り、個別支援計画に反映している。
	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	14	0	0	
適切な支						

援の提供	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	13	1	0	事前に見発管、施設長が相談を受けながら、プログラムの内容を検討している。 立案は個になってしまうこともあるが全体で共有することはできている
	⑫	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	14	0	0	子どもの”今興味があること”も共有し、プログラムに反映している。
適切な支援の提供	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	14	0	0	休日は福祉の枠の外でもスキルを活かせるようになるための体験的な支援を意識している。
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	13	1	0	子どもたちの状況に合わせて個別でも対応している。
	⑮	支援開始前には職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	14	0	0	毎朝必ずミーティングを実施している。
	⑯	支援終了時には、職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	14	0	0	毎朝のミーティングで共有している。
	⑰	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	14	0	0	記録の内容を共有したり、毎朝のミーティングで検証を行っている。
	⑱	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	14	0	0	半年毎に対面でのモニタリングを行っている。
	⑲	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っているか	12	2	0	
関係機関や保護者と	⑳	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	14	0	0	施設長、見発管を中心に会議に参加している。
	㉑	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	14	0	0	必要に応じて連携を図っている。
	㉒	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	7	7	0	該当児童無し。

の連携関係機関や保護者との連携	⑳	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	12	2	0	
	㉑	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	14	0	0	必要に応じて提供している。
	㉒	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	11	3	0	
	㉓	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	12	2	0	サッカー教室に事業所を利用していない児童も多く参加してくれている。 →定期的に活動する機会は設けている。
保護者への説明責任等	㉔	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	11	3	0	
	㉕	日頃から子どもの状況を保護者と伝えあい、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	14	0	0	送迎時に直接様子を伝え、必要に応じて児発管や施設長から電話説明を行っている。
	㉖	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	13	1	0	
	㉗	運営規定、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	14	0	0	契約時に詳細を伝えている。
	㉘	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	14	0	0	必要に応じて適切な機関の紹介をしている。
	㉙	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	11	3	0	年に数回、保護者様が参加していただける行事を開催している。
	㉚	子どもや保護者から苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	14	0	0	
	㉛	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	14	0	0	

	③⑤	個人情報に十分注意しているか	14	0	0	記名のある書類はシュレッターで処分している。 個人情報に関する書類は鍵付きの書庫で保管している。
	③⑥	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	14	0	0	特性に合わせて対応している。また、必要に応じて相談支援員を通じて情報を伝達することもある。
	③⑦	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	12	2	0	
非常時等の対応	③⑧	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	14	0	0	
	③⑨	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	14	0	0	2ヶ月に1回程度の頻度で避難訓練を実施している。非常災害バックを常備している。
	④⑩	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	14	0	0	
非常時等の対応	④①	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	14	0	0	
	④②	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	13	1	0	書類を作成し、全体会議の場で共有している。
その他	④③	子どもの課題やその時に興味のあるものを取り入れて、支援を組み立てている。月に1回児発感会議を行うことで、両事業所の状況を把握することができる。				

アンケート実施期間：令和5年2月20日～令和5年2月29日

従業員数：14名

回答人数：14名

未回答：0名